

## ZAPISNIK

6. redne seje Sveta zavoda OŠ Milana Šuštaršiča, dne 21. 2. 2019, ob 17.00 uri v knjižnici

**Opravičeno odsotni:** g. Sašo V. Jančigaj

**Lista prisotnosti je v prilogi**

Ga. Zupanc je pozdravila vse prisotne, ugotovila sklepčnost in predlagala naslednji **dnevni red:**

1. Pozdrav predsednice Sveta zavoda, preverjanje sklepčnosti in predstavitev dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika zadnjih dopisnih sej
3. Predstavitev tekočega dogajanja na šoli
4. Letno poročilo za leto 2018 (poslovno in računovodsko)
5. Delovna uspešnost ravnateljice iz naslova tržne dejavnosti
6. Evalvacija dela v šoli – Šola v naravi
7. Poročanje o sklepih s sestanka Sveta staršev
8. Razno
9. Začetek postopka za imenovanje ravnatelja
10. Ocena delovne uspešnosti ravnateljice

K1) Potrditev dnevnega reda, ugotavljanje sklepčnosti in določitev zapisnikarja.

**Sklep 1:** Člani Sveta zavoda so potrdili dnevni red, zapisnik piše Vera Košir Rejc.

K2) Potrditev zapisnikov

Ga. Zupanc se je opravičila, ker zapisnika 5. redne seje nismo potrjevali s sklepom dopisne seje. Zato je predlagala, da ga pregledamo in potrdimo na tej seji.

Povedala je, da sta sledili še dve dopisni seji, prva 14. 12. 2018 na temo rebalansa finančnega načrta za leto 2018 in potrditev finančnega načrta za leto 2019

in druga dopisna seja 20. 12. 2018 na temo potrditev programa dela za leto 2019 in potrditev kadrovskega načrta za leto 2019.

Ga. Zupanc je po pregledu zapisnikov, glede na to, da pripomb ni bilo, predlagala potrditev zapisnikov.

**Sklep 2:** Zapisnike so člani Sveta zavoda potrdili.

#### K3) Predstavitev tekočega dogajanja na šoli

Ga. ravnateljica je povedala, da je bila otvoritev prizidka za šolo pomemben dogodek in da se zahvaljuje vsem, ki so se ga udeležili. Povedala je, da je ob otvoritvi bil posnet tudi film, dva filma pa sta nastala v noči branja. Število učencev v šoli ostaja nespremenjeno, v novo šolsko leto je vpisanih 60 učencev, 12 je odlogov. Učenci lepo delajo, po večini so se šolska tekmovanja že končala, začela pa so se državna tekmovanja. Zaradi upokojitev, materinskih dopustov in daljše bolniške odsotnosti, smo zaposlili nove učitelje, ki so se lepo vključili v delo šole. Imeli smo primere oslovskega kašlja, ki predstavlja tudi nevarnost za naše zaposlene in zato imamo tudi bolniško odsotnost z dela. Ga. knjižničarka je vključila naše knjige v Cobiss. Organizirane so bile prireditve: otvoritev bralne značke, noč branja, odprtje prizidka, komemoracija v Gramozni jami, pohod z lučkami po naselju BS3, odprti dan šole – prednovoletno srečanje s starši, ob slovenskem kulturnem prazniku. Na prednovoletnem srečanju smo za šolski sklad zbrali 8.054.12 evrov. Organizirana so bila tudi predavanja za starše o motnjah hranjenja, ki pa so bila slabo obiskana. Za učence je bilo organizirano izobraževanje varni internet in zdravstvena vzgoja.

Go. Kraj je zanimalo, če lahko zdaj, ko so knjige v sistemu Cobiss starši prejmejo zadolžnico za izposojeno literaturo. Ga. ravnateljica se bo o tem pozanimala.

#### K4) Letno poročilo za leto 2018 (poslovno in računovodsko)

Ga. Zupanc je predlagala, glede na to, da je letno poročilo bilo v prilogi obravnavanih gradiv in so se člani sveta šole z njim lahko do potankosti seznanili, da letnega poročila ne bi podrobneje predstavljali in da gre lahko v obravnavo. Pozvala je k vprašanju. G. Štolfa je povprašal o visokem znesku terjatev do staršev. Ga. računovodkinja je povedala, da te terjatve zajemajo tekoče terjatve, ki so ob koncu šolskega leta bistveno manjše, ocenjuje, da je šola z izterjavami uspešna. Ker drugih vprašanj ni bilo, je ga. Zupanc predlagala, da člani sveta šole potrdijo Letno poročilo (poslovno in računovodsko) za leto 2018.

Ga. Zupanc je povedala, da bo šola presežek prihodkov nad odhodki porabila za prenovo kemijske učilnice, zato prosi tudi za potrditev tega sklepa.

**Sklep 3:** Letno poročilo 2018 so člani Sveta zavoda potrdili in tudi predlog

**Sklep 4:** presežek prihodkov nad odhodki se porabi za prenovo kemijske učilnice, je potrjen.

#### K5) Delovna uspešnost ravnateljice iz naslova tržne dejavnosti

V gradivu Delovna uspešnost ravnateljice iz naslova tržne dejavnosti so bili podani elementi za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2018 in izračun. Ge. ravnateljici Ireni Kodrič se namesto povečanega obsega dela v koledarskem letu 2018, izplača delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih s področja izobraževanja, znanosti in športa v enkratnem znesku 4.428,27 € bruto bruto plače, kolikor znaša 50 % presežka prihodkov nad odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu. Ker ni bilo nobenih vprašanj, je ga Zupanc dala predlog o izplačilu na glasovanje.

**Sklep 5:** Ge. Ireni Kodrič se izplača delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih s področja izobraževanja, znanosti in športa v enkratnem znesku 4.428,27 € bruto bruto plače. Sklep je potrjen.

#### K6) Evalvacija dela v šoli – Šola v naravi

Ga. Zupanc je povedala, da se je šola letos odločila, da bo evalvirala Šolo v naravi. Gradivo je bilo v prilogi. Ga. ravnateljica je povedala, da so v letošnjem letu preverili zadovoljstvo uporabnikov v zvezi s šolo v naravi. Anketirali so starše, učence in učitelje in ugotovili, da se vsi zavedajo pomena organiziranja šole v naravi, zato jih bo šola o predhodnem pogovoru in dogovoru z učitelji-izvajalci, tudi v bodoče izvajala. Pri mlajših učiteljih, ki so si ustvarili družine in imajo majhne otroke, je čutiti stisko predvsem takrat, ko njihovi otroci doma zbolijo.

#### K7) Poročanje o sklepih s sestanka Sveta staršev.

Ga. Zupanc je predala besedo g. Eriku Zupaniču, predsedniku Sveta staršev. Gospod je povedal, da so se na sestanku Sveta staršev seznanili s Poslovnim poročilom za leto 2018 in s stanjem v šolskem skladu. Šolski sklad ima v odboru novo članico go. Polono Kresnik. Povedal je, da namerava Svet staršev stopiti v stik s četrtno skupnostjo v zvezi s prostori, predvsem v zvezi s premajhno telovadnico na šoli.

#### K8) Razno

Ga. Zupanc pove, da je šola pisala prošnjo MOL za izgradnjo nove telovadnice in obnovo šolske kuhinje. G. Renko je povedal, da je smiselno pristopiti k celostni prenovi obeh prostorov, ker sta med seboj povezana. Potrebovali bi vsaj tri prostore za telovadnico in pa kabinet, da bi zadostili normativom, glede na ure telovadbe in število učencev. Verjetno že v šolskem letu 2019/20, sigurno pa 2020/21, bomo morali urediti urnike za pouk športa z zamikom in sicer najprej pri 9. razredih. Pomočnik ravnateljice in športni pedagogi opozarjajo, da to strokovno ni ustrezno. Ga. ravnateljica pove, da je bila na sestanku na MOL, kjer je izvedela, da šola ni v planu za investicije v letu 2019. G. Zupaniča zanima, kaj se lahko naredi v obdobju, ko čakamo na novo dozidavo, mogoče kakšen pomožen, montažen objekt.

Ga. Zupanc pove še o notranji reviziji MOL, ki ima letos namen revidirati varstvo osebnih podatkov.

Ga Zupanc pove, da so letos uvedli v prvih razredih igralno uro med poukom, po dveh urah pouka, nato pa zopet nadaljujejo s poukom. Tak način dela zelo pozitivno vpliva na učence in tudi učitelje. G. Renko je povedal, da želi šola tak način dela ponuditi tudi v drugem razredu, vendar je vse povezano s sredstvi. Upa, da bodo lahko nadaljevali. Ga. Zupanc pove, da so z novimi prostori zelo zadovoljni, veliko jim pomeni terasa pred učilnicami.

Ga. Zupanc se je zahvalila ravnateljici ge. Ireni Kodrič, računovodkinji ge. Jerneji Lampe in pomočniku g. Renku za sodelovanje in odgovore.

#### K9). Začetek postopka za imenovanje ravnatelja

Ga. Zupanc je povedala, da se ge. Ireni Kodrič 1. 7. 2019 izteče mandat, zato mora Svet zavoda začeti s postopkom za imenovanje ravnatelja. Svet zavoda mora sprejeti sklep o razpisu prostega delovnega mesta ravnatelja. Prebere izpolnjen obrazec razpisa, ki ga v vzorcu okrožnice predlaga MIZŠ, prav tako okviren rokovnik del, ki jih mora opraviti Svet zavoda. Člani sveta zavoda se dogovorijo, da k tej točki dnevnega reda sprejmejo še sklep, ki potrdi sklep o razpisu, ker naj bi se delo v zvezi z razpisom pričelo že naslednji dan.

**Sklep 6:** Razpiše se prosto delovno mesto ravnatelja.

**Sklep 7:** Sklep o razpisu prostega delovnega mesta je potrjen že na seji sami.

#### K10) Ocena delovne uspešnosti ravnateljice

Ga. Zupanc je po posameznih točkah prebrala merila za oceno uspešnosti dela ge. ravnateljice, ki jih normira MIZŠ. Glede na delo ge. ravnateljice, so merila v celoti izpolnjena, zato je predlagan in potrjen

**Sklep 8:** Ga. ravnateljica Irena Kodrič je dosegla 100 % vrednost meril za uspešno delo v letu 2018. Sklep se pošlje na MIZŠ .

Zapisala:

Vera Košir Rejc

Predsednica sveta šole:

Romana Zupanc