

Na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 13/96, 23/96) je Upravni odbor Šolskega sklada Osnovne šole Milana Šuštaršiča, Štembalova ulica 2a, Ljubljana, je na seji dne 2. 12. 2019 sprejel naslednja

PRAVILA ŠOLSKEGA SKLADA Osnovne šole Milana Šuštaršiča

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Osnovna šola Milana Šuštaršiča je na seji Sveta šole dne 24. 9. 2019 imenovala člane delavcev šole za upravni odbor šolskega sklada.

2. člen

S temi pravili Upravni odbor sklada ureja:

- ime, sedež in dejavnost sklada,
- organizacijo sklada,
- pridobivanje sredstev sklada,
- obveščanje o poslovanju sklada.

II. IME, SEDEŽ IN DEJAVNOST SKLADA

3. člen

Ime sklada je: »Šolski sklad Osnovne šole Milana Šuštaršiča Ljubljana«.

Skrajšano ime sklada je: »Šolski sklad OŠ Milana Šuštaršiča«.

Sedež sklada je: Osnovna šola Milana Šuštaršiča, Štembalova ulica 2a, Ljubljana.

4. člen

Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz sponzorstev, donacij, prispevkov staršev, občanov, zapuščin in iz drugih virov. Namen sklada je pomoč socialno šibkim učencem in financiranje dejavnosti in potreb posameznega razreda ali šole, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

5. člen

Sklad za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega člena pridobiva sredstva tako, da obvešča javnost, predvsem starše učencev o potrebah po financiranju dejavnosti in potreb posameznega razreda ali šole.

6. člen

Sklad zbira sredstva iz prejšnjega člena na transakcijski račun šole. Šolska strokovna služba prispevke za sklad posebej evidentira.

7. člen (dodan)

Namensko donirana in pridobljena sredstva se uporabijo le za namen, za katerega so bila pridobljena.

8. člen

Upravni odbor sklada pripravi vsako leto program dela, ki je osnova za pridobivanje sredstev in je tudi osnova za nabavo opreme ali za drugačno porabo sredstev.

9. člen

Ko Upravni odbor ugotovi, da so na račun prispela potrebna sredstva, oblikuje predlog za koriščenje teh sredstev, ki izhaja iz letnega programa dela in finančnega načrta sklada in ga predstavi Svetu staršev.

10. člen

Pri nabavi opreme iz sredstev šolskega sklada Upravni odbor upošteva Navodila za oddajo javnih naročil male vrednosti. Če je vrednost opreme 10 000,00 evrov, šola na predlog Šolskega sklada objavi javni razpis za izbiranje najboljšega ponudnika opreme in imenuje komisijo za odpiranje in oblikovanje predloga nabave.

Komisija po zaključenem razpisnem postopku odpre prispеле ponudbe, oblikuje predlog najugodnejšega ponudnika in predlaga Upravnemu odboru izbiro.

Ko upravni odbor izbere najugodnejšega ponudnika, izbranega ponudnika in ostale, ki so se prijaviili na razpis, o tem obvesti. Po preteku pritožbenega roka pa se z izbranim ponudnikom podpiše sklene pogodbo o nakupu opreme.

11. člen

Sklad za svoje obveznosti odgovarja s sredstvi, ki jih zbira in s katerimi razpolaga. Sredstva se zbirajo na računu šole, na stroškovnem mestu šolski sklad.

III. PREDSTAVLJANJE IN ZASTOPANJE SKLADA

12. člen

Sklad zastopa in predstavlja predsednik Upravnega odbora sklada. Predsednik sklada je pooblaščen, da v imenu sklada odobri uporabo sredstev.

13. člen

Administrativno-tehnična opravila za sklad opravlja strokovna služba šole.

14. člen

Vse listine finančne narave podpisuje za sklad predsednik Upravnega odbora sklada in ravnatelj šole. V primeru odsotnosti predsednika upravnega odbora listine finančne narave podpiše njegov namestnik.

IV. ORGANIZACIJA SKLADA

15. člen

Notranjo organizacijo sklada določa Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

V. ORGANI SKLADA

Upravni odbor sklada

16. člen

Upravni odbor sklada sestavljajo predstavniki staršev in predstavniki delavcev šole. Upravni odbor sestavljajo:

- trije predstavniki šole, ki jih predlaga Svet šole,
- štirje predstavniki staršev, ki jih predlaga Svet staršev.

Kandidiranje predstavnikov delavcev šole se opravi na Svetu šole najmanj 15 dni pred imenovanjem. Starši na sestanku Sveta staršev volijo štiri predstavnike staršev v Upravni odbor sklada.

Imenovanje Upravnega odbora sklada izvede Svet staršev.

Na prvi seji Upravnega odbora sklada člani odbora izmed sebe izvolijo predsednika Upravnega odbora sklada, njegovega namestnika in tajnika.

17. člen

Delo funkcionarjev v Upravnem odboru je prostovoljno in se ne nagrajuje.

18. člen

Mandat članov Upravnega odbora je širi leta. Članu Upravnega odbora lahko preneha funkcija pred potekom mandata na lastno željo, zaradi zunanjih okoliščin (prenehanje zaposlitve, otrok ni več učenec šole) ali pa je odpoklican. V tem primeru se izvedejo nadomestne volitve oziroma imenovanje.

19. člen

Upravni odbor sklada:

- sprejema pravila sklada,
- sprejema letni program dela in poročilo o njegovem izvajanju,
- določi finančni načrt in sprejema zaključni račun sklada,
- obravnava mnenja in predloge Sveta staršev o pomoči in odloča o njih,
- odloča o nakupu opreme na podlagi predlogov,
- opravlja druge pristojnosti po zakonu.

20. člen

Volitve v Upravni odbor sklada razpiše odbor najkasneje 30 dni pred potekom mandata. Ob razpisu odbor opozori Svet šole, da predlaga svoje predstavnike v odbor, Svet staršev pa, da izvoli predstavnike staršev in opravi imenovanje Upravnega odbora. Do konstituiranja novega odbora opravlja pristojnosti odbora prejšnji odbor.

21. člen

Upravni odbor sklada se konstituira na prvi seji, ki jo skliče in vodi predsednik odbora do izvolitve novega predsednika. Odbor je konstituiran, ko je izvoljen novi predsednik in njegov namestnik ter tajnik.

22. člen

Upravni odbor sklada je sklepčen, če je na seji prisotna večina članov odbora. Upravni odbor na svojih sejah odloča z večino glasov prisotnih članov. Upravni odbor o predlogu sklepov glasuje praviloma javno.

VI. SREDSTVA SKLADA

23. člen

Način financiranja in pridobivanja sredstev sklada določa zakon. Pridobiva jih sklad iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov. Potrebna sredstva za opravljanje osnovne dejavnosti sklada se opredelijo v letnem programu sklada.

VII. OBVEŠČANJE

24. člen

Svet staršev in Svet šole morata biti obveščena:

- o rezultatih ob zaključnem računu sklada,
- o kazalcih, ki so predpisani z zakoni in drugimi predpisi,
- o sklepih organov sklada,
- o ugotovitvah kontrolnih organov.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pravila sklada začnejo veljati, ko jih sprejme Upravni odbor sklada.

V Ljubljani, 2. 12. 2019

predsednik Upravnega odbora
Anja Čelan