

## Zapisnik 2. sveta staršev Osnovne šole Milana Šuštaršiča, šolsko leto 2020/2021

Datum	16. 2. 2021
Trajanje	17:00-19:20
Lokacija	Microsoft Teams
Udeleženci	Predstavniki staršev: pod ad5 je označeno kateri predstavniki razredov so bili prisotni Predstavniki šole: Irena Kodrič, Franc Renko, vodje aktivov: Nataša Škorjanc Strnad, mag. Nataša Pozderek Intihar, Nada Vene, Maja Premrl, Melita Banjac, Anja Godec Milinković, Andrejka Kovač, Anja Čelan ter Erika Čigon in Maja Krnaič- svetovalni delavki, Anja Čelan- predsednica nadzornega odbora šolskega sklada, Tea Žmavčič- vodja šolske prehrane.
Status dokumenta	Osnutek, 21. 2. 2021

Dnevni red:

1. Pozdrav predsednice sveta staršev
2. Razgovor predstavnikov staršev o aktualnih temah do 17. 20
3. Poročilo ravnateljice in predstavnikov učiteljskega zbora o delu v prvi polovici šolskega leta.
4. Pobude članov sveta staršev

### Ad1.

Predsednica sveta staršev pozdravi zbrane starše in kasneje ob 17.20 tudi predstavnike šole.

### Ad2.

Predstavniki staršev so predstavili svoje pobude in predloge, ki so bile kot skupni predlogi predstavljeni predstavnikom šole. Predlogi so zapisani pod točko 4:

**Sklep 1: Predstavniki sveta staršev so zbrali 7 predlogov, ki so jih predstavili predstavnikom šole.**

### Ad 3: Predstavitev dela s strani šole

Ravnateljica in vodje aktivov predstavijo delo v prvi polovici šolskega leta 2020/2021 (do februarja).

Ravnateljica se uvodoma zahvali staršem, učiteljem in učencem za sodelovanje in pomoč pri izvajanju šolanja na daljavo.

V šolskem letu 2020/2021 se na OŠ Milana Šuštaršiča šola 573 učencev (število je nespremenjeno od začetka šolskega leta) v 26 oddelkih. Šola zaposluje 84 delavcev. V času šolanja na daljavo so trije zaposleni koristili višjo silo in bili odsotni zaradi varstva otrok, 16 zaposlenih je koristilo čakanje na delo.

V obdobju šole na daljavo je šolska kuhinja pripravljala obroke za socialno ogrožene družine iz OŠ Milana Šuštaršiča, OŠ dr. Vita Kraigherja, OŠ Mirana Jarca, OŠ Franceta Bevka in OŠ Livada. Dnevno so pripravljali 144 kosil (običajno jih 1160). V času pred šolanjem na daljavo je šola za socialno ogrožene družine prejela 10.000€/mesečno, v času šolanja na daljavo pa le 6.000€/mesec (za 5 šol). Ne glede na manjše število pripravljenih kosil je šola koledarsko leto zaključila pozitivno.

S 1. 3. 2021 bosta dve novi zaposlitvi za čas bolniške oz. porodniške odsotnosti in sicer za predmeta TIT in MAT (RAČ) in TJA + OPB. Delo je že pričela nova učiteljica v OPB.

V drugem valu šolanja na daljavo je 48 družin izrazilo potrebe po izposoji računalniške opreme (v prvem valu le 18).

Ravnateljica se je zahvalila staršem za donacijo računalniške opreme. 20 tablic je šola kupila s sredstvi iz šolskega sklada.

Učitelji so se izobraževali o uporabi IKT ter posledično vsi izvajali pouk na daljavo s pomočjo MS Teams.

Sestanki UZ in strokovnih aktivov so potekala redno/tedensko.

Svetovalno delo in individualni pouk je potekal po predhodnem dogovoru. Potekala je tudi izposoja knjig iz šolske knjižnice.

Učenci in učitelji mentorji so sodelovali na likovnih in literarnih natečajih in proslavah.

Vodstvo šole se zaveda, da je bilo izobraževanje na daljavo naporno za učitelje in njihove družine, učence ter njihove starše.

Predstavitev vodje aktiva družboslovja: Nataša Škorjanc Strnad

- učitelji ob povratku učencev v šolo preverjajo in utrjujejo snov iz časa šolanja na daljavo;
- prilagodili bodo preverjanja in ocenjevanja znanj učencev;
- spremenil se je načrt ocenjevanja znanja in se prilagodil trenutnim razmeram;
- učenci bodo sproti izvedeli kdaj in kaj bodo ocenjeni;
- prilagodili so se tudi dnevi dejavnosti (medpredmetno povezovanje);
- učitelji so učence vzpodbujali k branju, k sodelovanju in udejstvovanju na literarnih in likovnih natečajih.
- izvedena je bila noč branja

Predstavitev vodje aktiva naravoslovja: mag. Nataša Pozdrec Intihar

- pouk je v času šolanja na daljavo potekal s pomočjo MS Teams;
- učitelji bodo ob povratku učencev v šolo preverili in utrdili snov iz časa šolanja na daljavo, sledilo bo ocenjevanje;
- spremenil se je načrt ocenjevanja znanja in se bo prilagodil trenutnim razmeram;

- spremenile so se teme in termini tehničnih in naravoslovnih dni in se še vedno sproti prilagajajo.

Predstavitev vodje športnih pedagogov: Nada Vene

- delo na daljavo je potekalo tako, da so učitelji izvedli 1 uro/teden v živo (analiza opravljenega dela in nudenje individualne pomoči, podajanje nove vsebine), učenci pa so izvedli 1 oz. 2 individualni - samostojni uri;
- poudarek je bil na vzdržljivosti otrok, tudi plesu;
- ŠD je večina otrok opravila (prilagoditve izvedbe).
- gospa Vene ocenjuje, da stanje pri učencih po izvajanju šolanja na daljavo ni tako slabo.

Predstavitev aktiva 2. ocenjevanja obdobja: Maja Premrl

- pouk je potekal preko MS Teams – izvedene so bile vsakodnevne konference, učenci so s tem pridobili rutino, kar je bilo bolje kot v 1. obdobju izobraževanja na daljavo;
- učence je bilo težko motivirati in nadzirati, kaj počnejo v času pouka.
- gospa Premrl se zahvali staršem, ki so pomagali ob tehničnih težavah.

Predstavitev aktiva 1. ocenjevanja obdobja: Melita Banjac

- delo v obdobju šolanja na daljavo je potekalo po načrtu;
- učiteljice so izvajale dnevne videokonference;
- znanje ni enako utrjeno, zato se izvaja poglobljeno ponavljanje in utrjevanje;
- učiteljice 1. razredov so sproti pripravljale posnetke;
- izkazalo se je, da nekaj učencev ni sproti opravljalo zadanega dela oz. so potrebovali pomoč s strani staršev;
- glavno vodilo tima je premislek in dogovor, katere vsebine se bodo utrdile letos in katere v prihodnjem šolskem letu.

Poročilo svetovalne službe: Anja Godec Milinković

- dodatna strokovna pomoč (DSP) je na daljavo potekalo individualno ali v skupinah;
- pomoč so prejeli tudi učenci, ki niso usmerjeni in nimajo odločbe o usmeritvi;
- potekala je tudi poklicna orientacija in vpis v srednje šole ter 1. razred;
- nudena je bila pomoč družinam s čustvenimi, vedenjskimi, osebnostnimi težavami in stiskami.

Poročilo OPB: Andrejka Kovač

- v aktivu so prenovili talne igre na igrišču;
- učiteljice so v času šolanja na daljavo izvajale individualno pomoč učno šibkejšim učencem;
- v času vračanja otrok v šolo učenci pridobivajo ponovno skrb za domače naloge, higieno, kulturno prehranjevanje;
- na igrišču potekajo sprostivne dejavnosti.

Poročilo vodje šolskega sklada: Anja Čelan

- konec leta 2020 je bilo v šolskem skladu 5.995 €;
- denar se je porabil za prijavnine za tekmovanja, prevoze, ŠVN;
- novembra 2020 je šola kupila tablice in računalniško opremo (v vrednosti 4000 €) in jo izposodila učencem, ki so let-to potrebovali za šolanje na daljavo;

- izposojena oprema se zaradi zapletenega postopka izposoje še ne vrača;
- na RS so razredniki pozvali starše na oddajo vlog za sredstva iz ŠS.

Predstavitev anket o šolanju na daljavo za učence od 4. do 9. razreda ter starše otrok 1. - 3. in 4. – 9. razred: Erika Čigon in Maja Krnaič

- predstavljena je bila analiza ankete šolanja na daljavo;
- Analiza o delu na daljavo bo objavljena z zapisnikom Sveta staršev, na zavihku Svet staršev.

Splošne ugotovitve anket so sledeče:

- Učenci in starši so mnenja, da imajo dovolj znanja o uporabi programskega orodja Teams, dodatnih znanj ne potrebujejo,
- Prav tako se strinjajo, da so pomoč, če so jo potrebovali poiskali pri učitelju in jo tudi prejeli,
- Starši so mnenja, da so učenci potrebovali pomoč občasno, učenci pa, da pomoči niso potrebovali,
- Prav tako starši menijo, da so potrebovali tehnično in vsebinsko pomoč, učenci pa so mnenja, da je niso potrebovali nobene vrste pomoči,
- Strinjajo se, da so učenci tekom šolanja na daljavo povečali svojo samostojnost in odgovornost, ter da niso nazadovali v svoji čustveni nestabilnosti, razdražljivosti in konfliktnosti,
- O pogostosti tedenskih in dnevnih konferenc se učenci in starši strinjajo, da so bile ravno prav pogoste,
- Oboji so tudi mnenja, da so učenci manj zainteresirani za šolsko delo in so znanja usvojili manj ali enako,
- Koliko ur dnevno so učenci namenili šolskemu delu so odgovori zelo razpršeni in jih ne moremo primerno posplošiti.

#### **Ad 4: Nasveti, mnenja in predlogi učencev in staršev**

Predstavnica sveta staršev je izrekla pohvale kolektivu OŠMŠ.

Pobude s strani staršev:

**1.** Opozorilo predstavnice staršev 1. A, da se ob Ulici Aktivistov, ki meji na šolsko dvorišče zbirajo ljudje, ki za seboj puščajo smeti, steklenice, pločevinke. Omenjene so bile tudi injekcijske igle. Starši so že poklicali policijo. Poziv, da se tudi s strani šole opozori policijo na dogajanje ob šolskem igrišču in poskrbi za varnost otrok.

*Odgovor šole:* Ravnateljica zagotovi, da bodo pozorni na dogajanje in da bodo obvestili PP.

**2.** Pobuda predstavnika staršev 5. B, da se ob vračanju otrok v šolo izvaja čim več športnih dejavnosti (v času OPB), tudi namesto odpadlih dejavnosti zunanjih izvajalcev.

*Odgovor šole:* poleg športnih aktivnosti v časi OPB se tudi ure športa izvajajo zunaj, saj je lažje zagotoviti ustrezno razdaljo.

**3.** Učna gradiva na MS Teams naj ostanejo dostopni do konca šolskega leta.

*Odgovor šole:* učna gradiva na MS Teams bodo ostala dostopna do konca šolskega leta. Ta gradiva služijo kot učni pripomočki za ponavljanje in utrjevanje. Učitelji povedo, da še vedno nekatera sporočila in naloge objavljajo v MS Teams in da naj bodo učenci višjih razredov pozorni na to. Za razredno stopnjo poteka informiranje učencev v šoli in ne več preko MS Teams.

Gospa Katja Zabukovec Kerin izpostavi, da v kolikor bo komunikacija med učenci in učitelji še vedno potekala preko MS Teams ni smiselno vračanje izposojenih tablic in ostale računalniške opreme.

*Odgovor šole:* Ravnateljica pove, da bodo pozorni na to in bodo o tem razmislili. Potreben je tudi razmislek glede vračanja opreme, saj se v primeru karantene, celoten oddelek šola na daljavo.

**4.** Pobuda je prišla s strani več predstavnikov staršev, da se bi morale ure športa med šolanjem na daljavo izvajati bolj interaktivno, večkrat preko video konferenc.

*Odgovor šole:* gospa Vene pove, da učenci ne želijo nastopati pred kamerami ter da je bila želja športnih pedagogov spraviti učence stran od zaslonov, ekranov in jih spraviti ven.

**5.** Pobuda predstavnika 5. B, da bi se tudi letos izvedla zbiralna akcija papirja/zamaškov.

*Odgovor šole:* Šola bo izpeljala zbiralno akcijo papirja (predvidoma okrog 22. 4. 2021), medtem, ko zbiranja zamaškov ne organizira več. Zaradi varnosti, v šoli ni mogoče hraniti papirja, zato bo akcija potekala na točno določen datum, odvisno od epidemiološke slike.

**6.** Pobuda predsednice sveta staršev Polone Kresnik, da se odpadlo novoletno srečanje prestavi na spomladanski čas in zagotovi zbiranje sredstev za šolski sklad. Srečanje bi se lahko izvedlo tudi na šolskem dvorišču.

*Odgovor šole:* gospa Premrl odgovori, da razmišljajo o tem in v kolikor bodo razmere dopuščale, bodo takšno srečanje organizirali.

**7.** Predlog, ker se zaradi šolanja na daljavo denar za materiale pri TIT, LUM, GOS in izbirnih predmetih ni porabil, da se le-ta nameni mogoče za šolski sklad.

*Odgovor šole:* ravnateljica odgovori, da se bo zbran denar prenesel za zgoraj omenjene materiale v naslednje šolsko leto. Za šolski sklad bo možno oddati prostovoljni prispevek v mesecu marcu. (posebna položnica ob rednem računu s strani šole)

#### Ad 5: Pobude in mnenja staršev

1.a	Predlog je bil že predstavljen. (ad4/1) Starši izrazijo zadovoljstvo nad delom na daljavo in dnevnimi kontakti učiteljic z učenci.
1.b	Ni predstavnika staršev.
1.c	Ali se bo v šolskem letu 2020/2021 izvedel plavalni tečaj? Ali se bodo plavalni tečaji nadomeščali v prihodnjem šolskem letu? <i>Odgovor šole:</i> Glede plavalnih tečajev se še nič ne ve. Z okrožnico MIZŠ so bile šole obveščene o odpovedi ŠVN, plavalnih tečajev. V kolikor bo prišlo do sprememb, bo šola pravočasno obvestila starše. Glede izvedbe plavalnih tečajev je šola odvisna od organizatorja Šport Ljubljana. Zaenkrat ni nobenih informacij.
2.a	Predstavnik staršev ni prisoten.
2.b	Ni predlogov in pobud. MS Teams so dobra izbira za izvajanje šole na daljavo.
2.c	Ni predlogov in pobud. Zahvale razredničarki za izvedbo šolanja na daljavo.
3.a	Ni predlogov in pobud. Pohvale za izvedbo šolanja na daljavo.
3.b	Ni predlogov in pobud. Pohvale vsem učiteljicam v oddelku za izvedbo šolanja na daljavo.
4.a	Predstavnik staršev se je opravičil za izostanek. Podal je pisne pohvale učiteljicam in šoli za izvedbo šolanja na daljavo.
4.b	Ni predlogov in pobud. Pohvale šoli in učiteljem za izvedbo šolanja na daljavo. Prehod na ZOOM je bila dobra izbira.
4.c	Ni predlogov in pobud. Pohvale šoli za izvedena izobraževanja učiteljev in organizaciji šolanja na daljavo. MS Teams dobra platforma za hrambo gradiv, kvize; ZOOM pa za videokonference saj je manj zahtevno in manj težav.
5.a	Ni predlogov in pobud. Pohvale razredničarki za izvedeno šolanje na daljavo.
5.b	Predlog je bil že predstavljen. (ad4/2) Pohvale učiteljem, vodstvu in organizaciji izobraževanja na daljavo.
5.c	Ali bi se lahko zračilo manj (ne ves čas okna delno odprta), ker otroci tožijo, da jih zebe? <i>Odgovor šole:</i> mogoče je zračenje le v času odmorov, vendar so bili učenci in starši obveščeni o potrebnem zračenju in tem, da morajo biti otroci primerno oblečeni. Nekaj staršev podpre predlog, da se zrači čim več, celoten čas pouka in naj otroci v šolo hodijo temu primerno oblečeni.
6.a	V primeru ponovnega šolanja na daljavo, pobuda glede izvajanja pouka ŠPO v živo preko videokonferenc.
6.b	Ni predlogov in pobud. Zahvala učiteljem za izvedeno šolanje na daljavo.

6.c	V primeru ponovnega šolanja na daljavo tudi ure ŠPO vodene v živo preko videokonferenc. V primeru ponovnega šolanja na daljavo izvedba ŠD tako, da jih lahko učenci izvedejo samostojno, brez pomoči staršev (kot so bili izpeljani KD, ND). Pohvala in zahvala učiteljem za opravljeno delo v času šolanja na daljavo.
7.a	Starši so zelo zadovoljni z izvedbo šolanja na daljavo. Posebna zahvala tudi specialnim pedagoginjam. Pobuda za predmete: MAT, ZGO, GEO, NAR – kjer se je nabralo veliko snovi, da bi se izvedlo spraševanje po sklopih. <i>Odgovor šole:</i> glede snovi in ocenjevanja se je potrebno dogovoriti s posameznimi učitelji. Mnenje staršev glede izvajanja TIT na daljavo: da so bila navodila težavna, jih učenci niso razumeli, nekateri izmed učencev so bili brez gradiv. Učitelji bi se morali bolj prilagoditi glede na okoliščine.
7.b	Ni predlogov in pobud. Pohvala učiteljem.
7.c	Predstavniki staršev se je opravičil za izostanek.
8.a	Pobuda staršev, da se ocenjevanje izvaja tudi v času (morebitnega ponovnega) šolanja na daljavo. Več aktivnosti pri pouku in manj pred ekrani. Ali bi učenci lahko sodelovali v oddaji Male sive celice? <i>Odgovor šole:</i> Eden od učiteljev se mora odločiti za mentorstvo. Za Ljubljansko območje sta vsaj 2 ali 3 predizbora in je osip zelo velik. Težko otroci pridejo v oddajo.
8.b	Pohvale razredničarki in celotnemu učiteljskemu zboru.
8.c	Pohvale razredničarki za opravljeno delo.
9.a	Učenci bodo pridobili manjše število ocen, ki so lahko zaradi šolanja na daljavo tudi nižje. Posledično se jim lahko znižajo možnosti za vpis v srednjo šolo. <i>Odgovor šole:</i> Učitelji bodo prilagodili ocenjevanje, vendar bo vseeno potrebno izkazati potrebno znanje – nivo znanja naj ne bi padel. Učitelji bodo poskrbeli, da ne bo prišlo do psihičnih težav pri učencih. Starše naj ne skrbi, saj je nivo znanja pri velikem številu učencev zelo visok, težave se pojavljajo pri tistih, ki nimajo odgovornosti. Učenci bodo imeli možnost popravljanja ocen. Ali je kaj informacij glede valete/plesnih vaj? <i>Odgovor šole:</i> Glede plesnih vaj in valete se še nič ne ve, upajo da bodo glede na zdravstvene in ostale pogoje lahko karkoli organizirali (v živo).
9.b	Pohvale učiteljem za opravljeno delo v času šolanja na daljavo.
9.c	Skrb glede ocenjevanj (odgovor šole že podan). Pohvale učiteljem glede izvedbe izobraževanja na daljavo.

Med pogovorom je bila tudi pohvaljena šolska kuhinja za pripravo res dobrih kosil v času šolanja na daljavo in seveda tudi ga. Žmavčič, vodja šolske prehrane. Prav tako je bilo postavljeno vprašanje glede aktivnosti za nadarjene učence in šola odgovarja da delo poteka tokom celega leta in da bodo starši prejeli program dela za nadarjene učence v mesecu marcu.

Pomočnik ravnateljice gospod Renko se je ob koncu zahvalil staršem za pomoč in izrečene pohvale, ki sta jih z gospo ravnateljico prejela.

Sestanek se je končal ob 19.20 uri.

Zapisnik je pregledala predsednica sveta staršev ga. Polona Kresnik dne 22.2.2021. Zapisnik je bil poslan v usklajevanje staršem dne 25.2.2021 in je bil dne 28.02.2021 z njimi usklajen. Zapisnik je bil dne 01.03.2021 poslan predstavnikom šole, ki so dodali svoje pripombe dne 03.03.2021.

Zapisala Marija Repe Kocman

Priloge:

- lista prisotnosti
- poročilo o delu šolskega sklada